

Красноярский край  
Боготольский район  
МКОУ Чайковская СОШ

**РАССМОТРЕНО**

Руководитель ШМО

\_\_\_\_\_  
/Бакланова Л.Н./  
Протокол № 1  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по УР

\_\_\_\_\_  
/Шмарловская А.С./  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор школы

\_\_\_\_\_  
/ Измалкова Г.К./  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**План работы  
ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ  
на 2024-2025  
учебный год**

## Анализ работы школьной библиотеки за 2023-2024 учебный год

В 2023-2024 учебном году работа школьной библиотеки строилась на основе общешкольного плана воспитательной работы.

**Главная цель работы** школьной библиотеки - формирование мотиваций пользователей библиотеки к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов. Основные задачи школьной библиотеки были выполнены: для всех участников учебно-воспитательного процесса был обеспечен доступ к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов. Библиотека обеспечивала учебно-воспитательный процесс учебной, справочной, научно-популярной и художественной литературой. Массовые мероприятия, организованные библиотекой, приобщали школьников к чтению как основному виду познавательной деятельности и форме проведения досуга, помогали усвоению учебных предметов, содействовали эмоциональному и культурному развитию обучающихся.

Приоритетными направлениями работы школьной библиотеки являются:

- приобщение обучающихся к сокровищам мировой и отечественной культуры, развитие их творческого потенциала через привлечение к активному чтению;
- предоставление пользователям библиотеки информации об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах;
- обеспечение доступа к удаленным источникам информации;
- организация поиска и выдачи библиотечно-информационных ресурсов;
- формирование навыков независимого библиотечного пользователя;
- формирование гармоничной личности, воспитание гражданина России;
- поддержка внеклассной работы;
- формирование комфортной библиотечной среды.

### Основные задачи и функции школьной библиотеки на 2024-2025 год

Будучи структурным подразделением, призванным накапливать, сохранять и распространять информационные ресурсы, школьная библиотека является для учащихся главным источником информации, удовлетворяющей их разнообразные интересы, а также развивает навыки информационно-поисковой деятельности. Кроме того, обеспечивая учащимся доступ к книге как основе формирования и развития их общей культуры, инструменту удовлетворения познавательной активности, средству социализации, источнику эстетического наслаждения, школьная библиотека способствует распространению грамотности и общему развитию личности ребёнка.

Школьная библиотека является непосредственным участником педагогического процесса. Это идеальное место, где пересекаются три главные составляющие полноценной среды развития: информация, культура и общение.

#### Задачи библиотеки.

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов;
- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

#### Основные функции библиотеки:

- Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели.
- Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от её вида.
- Культурная - способствует развитию общей культуры пользователей, приобщает их к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры, внедряет нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт.

## План работы школьной библиотеки на 2024-2025 учебный год

Исходя из задач и функций, возложенных на школьную библиотеку, осуществляется планирование и реализация её деятельности в 2024-2025 учебном году.

Ключевая задача школьной библиотеки – с максимальной целесообразностью и разумностью использовать новые информационные технологии и ресурсы для обеспечения доступности, повышения эффективности и качества образования.

Школьная библиотека осуществляет свою работу в таких направлениях, как:

- информационная поддержка учебного процесса (обеспечение учащихся и учителей учебной и методической литературой);
- научная и обработка документов (библиографическое описание документов, их классификация, техническая обработка, оформление и расстановка фондов, ведение каталогов и картотек);
- деятельность по привлечению детей к чтению (подготовка и проведение мероприятий, направленных на развитие интереса к чтению: читательские конференции, обзоры книг и др.);
- реализация мероприятий в помощь развитию информационной грамотности пользователей (библиотечные уроки);
- комплектование фондов;
- ведение учетной и планово-отчетной документации.

На протяжении 2024-2025 учебного года школьная библиотека продолжит работу над такими вопросами, как:

- 1) Воспитание у обучающихся информационной культуры, любви к книге, культуры чтения, расширение читательского кругозора, умения пользоваться библиотекой;
- 2) Совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационно-коммуникативных технологий, организация комфортной библиотечной среды.

Для реализации своих основных задач и функций работа школьной библиотеки в 2024-2025 учебном году планируется в соответствии со следующими установками:

1. Продолжить работу по развитию информационной компетентности и успешной адаптации читателя-пользователя библиотеки с высоким уровнем библиографической и читательской грамотности, становлению гражданского и патриотического самосознания школьников, любви к родному краю, приобщению к социальным ценностям.
2. Усилить работу по сохранности учебного фонда библиотеки с учащимися, родителями и классными руководителями.
3. При планировании работы на новый учебный год обратить внимание на памятные даты, события, юбилеи писателей и книги- юбилеи.
4. Уделить особое внимание работе школьной библиотеки по вопросам финансовой грамотности, борьбе с финансовым и интернет-мошенниками, противодействия экстремизма и терроризма. В этом направлении — выставки, викторины, выпуск информационных памяток.
5. Совершенствовать предоставляемые библиотекой услуги. Изучать опыт работы других библиотек на официальных веб-сайтах с целью применения наиболее интересных и новых форм работы в библиотеке.

### Основные направления деятельности школьной библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Классы	Дата проведения	Срок исполнения	Отчёт о проведении
<b>I. Работа с фондом учебной литературы</b>					
1	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2024-2025 учебный год	1-11	сентябрь		
2	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: а) работа с каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендо-				

	<p>ванных и допущенных Министерством образования и науки;</p> <p>б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований;</p> <p>в) формирование общешкольного заказа на учебники на 2025-2026 учебный год;</p> <p>г) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа;</p> <p>д) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для обучающихся и родителей;</p> <p>е) приём и обработка поступивших учебников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление накладных;</li> <li>- запись в книгу суммарного учёта;</li> <li>- штемпелевание;</li> <li>- составление списков класса</li> </ul>		<p>январь</p> <p>февраль</p> <p>по мере поступления</p>		
3	Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой		сентябрь		
4	Приём и выдача учебников (по графику)	1 – 11	май, август-сентябрь		
5	Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	1-11	сентябрь		
6	Списание с учётом ветхости и смены программ		июнь		
<b>II. Работа с фондом художественной литературы</b>					
1.	Обеспечение свободного доступа в библиотеке:	1-11	постоянно		
	- к художественной литературе;				
	- к фонду учебников (по требованию)				
2.	Выдача изданий читателям	1-11	постоянно		
3.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах		постоянно		
4.	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий				
5.	Ведение работы по сохранности фонда		постоянно		
6.	Создание и поддержка комфортных условий для читателей		постоянно		
7.	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся		постоянно		
8.	Периодическое списание фонда с учётом ветхости				
	июнь				
<b>IV. Работа с читателями</b>					
1	Обслуживание читателей на абонементе		постоянно		
2	Рекомендательные беседы при сдаче книг				
	постоянно				

<b>V. Работа с педагогическим коллективом</b>					
1.	Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку		по мере поступления		
2	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, на педсоветах				
3.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации.		постоянно		
<b>VI. Работа с обучающимися школы</b>					
1.	Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки		постоянно		
2	Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг		постоянно		
3	Рекомендовать художественную литературу согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки		постоянно		
<b>VII. Массовая работа</b>					
1	Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам.		согласно Приложению 1		
2	19.10 - День Царскосельского лицея (в этот день в 1811 году открылся Императорский Царскосельский лицей). Беседа.	7	19 октября		
3	22.10 - Праздник белых журавлей. День поэзии и памяти павших на полях сражений во всех войнах	5-11	22 октября		
4	26.10 - «Читайка» - мероприятие, посвященное Дню школьного библиотекаря	2- 6	25 октября		
5	24.11 - День матери. Литературно-музыкальная композиция, посвящённая празднику	1 - 11	22 ноября		
6.	09.12 - День героев. Мероприятие	5 -11	9 декабря		
7.	15.01 – Квест - игра «Джеральд Даррелл: Звери в моей жизни»	5 -7	15 января		
8.	24.02-02.03 - Масленица. Мероприятие с блинами и чаепитием	1 - 11	25 февраля		
9.	06.03 - Беседа, посвященная 210-летию со дня рождения П.П.Ершова	5 -9	2 6 марта		
10	. 02.04 - Викторина по сказкам Г. Х. Андерсена, посвящённая 220-летию со дня рождения писателя	1-4	28 марта		
11.	12.04 - «Через тернии к звездам». Викторина, посвященная международному дню космонавтики	5- 9	11 апреля		
12	08.05 - Литературно-музыкальная композиция, посвящённая Дню Победы в Великой Отечественной	1 - 11	8 мая		

	войне				
<b>VIII. Реклама библиотеки.</b>					
	Рекламная деятельность библиотеки: - устная – во время перемен, на классных часах, классных собраниях; - наглядная – информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой; - Оформление выставки одного автора: «Календарь знаменательных и памятных дат»		постоянно  по мере требования  в течение года		
<b>IX. Профессиональное развитие</b>					
1	Участие в семинарах районного методического объединения.		в течение года		
2	Самообразование: - чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе»; - приказов, писем, инструкций о библиотечном деле		в течение года		
3.	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий		в течение года		

## Приложение 1

### Памятные и знаменательные даты для проведения выставок в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам	Классы	Срок исполнения	Отчёт о проведении
1	03.09 - Виртуальная книжная выставка «Моя Россия – без терроризма»	5-11	3-11 сентября	
2	15.09 - <b>235 лет</b> со дня рождения <b>Джеймса Фенимора Купера</b> (1789-1851), американского писателя	5-9	13-20 сентября	
3	. 23.09 - <b>90 лет</b> со дня рождения <b>Олега Алексеевича Алексеева</b> (1934-2001), русского писателя, поэта	4-7	20-24 сентября	
4	24.09 - <b>105 лет</b> со дня рождения <b>Константина Дмитриевича Воробьева</b> (1919-1975), русского писателя	7-11	24-30 сентября	
5	29.09 - <b>120 лет</b> со дня рождения <b>Николая Алексеевича Островского</b> (1904-1936), русского писателя	9- 11	30 сентября - 4 октября	
6	13.10 - <b>115 лет</b> со дня рождения <b>Дмитрия Дмитриевича Нагишкина</b> (1909-1961), русского писателя	7-11	10-14 октября	
7	15.10 - <b>210 лет</b> со дня рождения <b>Михаила Юрьевича Лермонтова</b> (1814-1841), русского поэта, писателя, драматурга	1-11	14-19 октября	
8	15.10 - <b>215 лет</b> со дня рождения <b>Алексея Васильевича Кольцова</b> (1809-1842), русского поэта	1-11	14-18 октября	

9	10.18.10 - <b>90 лет</b> со дня рождения <b>Кира Булычева</b> (наст. Имя Игорь Всеволодович Можейко) (1934-2003), русского писателя	1-5	18-25 октября	
10	10.11 - <b>265 лет</b> со дня рождения <b>Иоганна Кристофа Фридриха Шиллера</b> (1759-1805), немецкого писателя	9-11	8-16 ноября	
11	. 20.11 - <b>155 лет</b> со дня рождения <b>Зинаиды Николаевны Гиппиус</b> (1869-1945), русской поэтессы	9-11	18-22 ноября	
12	30.11 (01.12) - <b>110 лет</b> со дня рождения <b>Виктора Юзефовича Драгунского</b> (1913-1972), русского детского писателя	1-5	27 ноября -	
13	04.12 - <b>120 лет</b> со дня рождения <b>Лазаря Иосифовича Лагина</b> (1903-1979), русского писателя	1-5	3-10 декабря	
14	15.01 - <b>230 лет</b> со дня рождения писателя, дипломата <b>А. С. Грибоедова</b> (1795–1829). Автор рифмованной пьесы «Горе от ума»	9-11	14-24 января	
15	29.01 - <b>165 лет</b> со дня рождения писателя <b>А. П. Чехова</b> (1860–1904)	5-11	27 января - 1 февраля	
16	10.02 - <b>135 лет</b> со дня рождения поэта, прозаика и переводчика <b>Б. Л. Пастернака</b> (1890–1960)	9-11	7-14 февраля	
17	14.02 - <b>170 лет</b> со дня рождения писателя <b>В. М. Гаршина</b> (1855–1888)	1-11	10-21 февраля	
18	06.03 - <b>210 лет</b> со дня рождения поэта, прозаика и драматурга <b>П. П. Ершова</b> (1815–1869)	1-5	28 февраля - 7 марта	
19	02.04 - <b>220 лет</b> со дня рождения датского писателя <b>Х. К. Андерсена</b> (1805–1875)	1-4	24 марта - 7 апреля	
20	16.05 - <b>115 лет</b> со дня рождения поэтессы <b>О. Ф. Берггольц</b> (1910–1975)	8-11	12-19 мая	
21	24.05 - <b>120 лет</b> со дня рождения писателя <b>М. А. Шолохова</b> (1905–1984)	9-11	19-26 мая	

Педагог-библиотекарь: Бактяева Г.В.